March 14, 2019

Tresurer response to Trustee report-2017

*Réponse au rapport des vérificateurs 2017*

**Recommendation #5:** We will try to respect the deadline for the trustee to review the financial records. At this time for 2018, there is missing one position of trustee and we hope to have some one to join the trustee team to review the yeaer of 2018 at the end of april or the beginning of May 2019.

*Nous allons essayer de suivre la recommendation #5 en respectant le temps limite pour permettre au vérificateur de reviser le rapport financier. En ce moment pour l’année 2018, une position est vacante et nous ésperons un ou une volontaire pour ce joindre aux vérificateurs pour la vérification de l’année 2018 vers la fin avril ou début mai 2019*.

**Recommendation #6 :** The new mileage rate is now updated on the website. *Le nouveau taux pour le kilométrage est maintenant à jour sur le site web.*

**Recommendation #7 :** Previous Tresurer, Martin Coursol, advise the trustee during the last meeting on november 2018, that the Caisse Desjardins they will not refund the amout of 143.04$.

*L’ancien trésorier, Martin Coursol, avait avisé les vérificateurs durant la réunion de novembre 2018, que la caisse Desjardins n’allait pas remboursser le montant de 143.04$*

**Recommendation #10** :

All the exectufif are now aware about this: Can be expense only if :

* They work 8hours = 22.00$, more then 8hours = 34.00 and Receipts must be submitted for dinner allowance.

All receipts must be with all details: Destination, Reason for the expense etc.…

*Tous l’exécutifs est au courant maintenant à propos de : Un remboursement peut être demandé seulement si :*

* *Ils travaillent 8 heures = 22.00$, et plus de 8 heures = 34.00$ et le reçu doit être inclus dans l’allocation du souper.*

*Tous les reçus doivent être détaillés : Destination, la raison de la dépense*

*etc…*

**Recommendation #11 :**

The treasurer will recommend to the executif to use the hotel shuttle availble instead Taxi, uber or Lyft to get places when conduction union business.

*Le trésorier va recommender à l’executif d’utiliser les transports qui sont inclus pour les hotels à la place des taxis, uber ou Lyft.*

Yahya Bouaicha

Treasurer Local4055 [treasurer@local4055.com](mailto:treasurer@local4055.com)

438-872-4055